

Wir suchen dich!

Internal Sales Support*

Wenn du: kommunikativ, gut organisiert und zuverlässig bist, dann bist du bei uns genau richtig!



Du liebst Kundenkontakt?

Folgende abwechslungsreiche Aufgaben erwarten dich

- Betreuung unserer Kunden und Partner von A-Z
 - Erstellung von Angeboten
 - Auftragsabwicklung
 - Planung, Koordination und Organisation von Seminaren und Workshops
 - Rechnungsstellung
 - u. v. m.
- Korrespondenz teilweise in Französisch und Englisch (wenn nötig, unter Einbezug von Übersetzungstools)
- Administrative und organisatorische Aufgaben
- Individuelle Unterstützung bei Projekten

Wenn du folgende Qualifikationen mitbringst, passt du perfekt zur Stelle

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und bringst erste Berufserfahrung, idealerweise im Vertriebsinnendienst mit.
- Eine hohe Kunden- und Serviceorientierung sowie große Sorgfalt bei der Arbeit zeichnen dich aus.
- Du kannst dich mündlich und schriftlich gut ausdrücken und gehst mit Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint, Teams) souverän um. Idealerweise verfügst du bereits über Kenntnisse im Umgang mit CRM-Programmen.
- Du bist es gewohnt, eigenverantwortlich zu arbeiten, hast eine schnelle Auffassungsgabe, bringst Humor, Drive und ein gesundes Maß an Hartnäckigkeit mit, um Dinge voranzubringen und dranzubleiben.
- Falls du Fremdsprachenkenntnisse in Englisch, Französisch und bestenfalls sogar Italienisch mitbringst, kannst du diese bei uns einbringen. (erwünscht aber nicht zwingend erforderlich)



Gelebte Unternehmenskultur ist uns wichtig

Dabei legen wir Wert auf offene Kommunikation und ein dynamisches Miteinander, wir bieten eine Arbeitsatmosphäre im Workstyle 4.0 mit mobilem Arbeiten im Homeoffice, Vertrauensarbeitszeit mit flexiblen Arbeitszeiten, ein unbefristetes Arbeitsverhältnis, ein attraktives Entgelt, sowie berufliche Weiterbildung.

Für das gemeinsame Bonding nutzen wir verschiedene Mitarbeiteranlässe. Um leistungsfähig zu sein gibt es frisches Obst, Getränke und gesunde Snacks. Der Small-Talk an der Kaffeetheke ist erwünscht.

Das FOCUS Business Magazin und Kununu zeichnen die Scheelen® AG zum „Top-Arbeitgeber Mittelstand 2021“ aus.

Die SCHEELEN® AG ist seit 30 Jahren als Beratungsinstitut tätig. Wir begleiten erfolgreich namhafte Unternehmen in Deutschland, Österreich und der Schweiz.



**Willst du noch mehr erfahren?
Dann schau dir unseren Imagefilm an!**

Neugierig geworden? Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Online Bewerbung!



SCHEELEN® AG
Gabriele Andert, Personalreferentin
+49 (0) 7741 9694 0
bewerbung@scheelen-institut.de